

授業科目区分	授業科目名	授業方法	単位	時間	関連の深い授業科目
専門	トレーナー現場実習	実習	3	90	コンディショニング アスレティックリハビリテーション
学科・学年	担当教員名	科目関連 実務経歴	実務経歴・分野・授業科目との関連等		
AT学科 2年	松家 弘卓/鈴木 裕太郎/杉山 啓光 臼井 義雄/大岡 賢人	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	スポーツチームや部活動でのアスレティックトレーナー活動の経験を基に実際に必要な知識や技術を活かしたAT業務遂行について学ぶ。		
授業目標 *詳細な目標は、授業の冒頭で提示					
<p>実際のスポーツ現場、医療機関における実習を通して、測定と評価、コンディショニング、アスレティックリハビリテーション、総合実習を実践し、アスレティックトレーナーとしての業務と役割を果たせるようになる。</p>					
この授業の概要、助言、学習支援の方法 など					
<p>各担当バイザーに相談しながら進めること。また、指導者、医療機関と連携しながら行うこと。</p>					
教科書・参考書					
<p>(公財)日本スポーツ協会公認アスレティックトレーナーテキスト</p>					
受講時留意点、その他					
<p>【全科目受講時共通事項】※詳細は学生便覧受講における遵守事項参照</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 病気その他止むを得ない事由以外での欠席はしないこと。 ● 授業開始5分前には所定教室で待機し、指定された席で授業を受講すること。 ● 授業中は私語、および授業内容に関係のない行為は自粛すること。 ● 授業中の電子機器の使用は禁止する。但し、担当教員から許可を得た場合はこの限りではない。 ● 当番は授業前後の準備、整理を行うこと。教室、実習室の整理整頓、採光、換気、節電に努めること。 <p>※注意 授業開始時間後の入室は職員室にて「授業開始後入室における聴講申請書」を記入し、記入した用紙を担当講師に手渡して下さい。授業の聴講は許可しますが、出席簿は「欠席」扱いとなります。(公共交通機関遅延により遅延証明書がある場合のみ出席とみなします)</p>					
成績評価方法					
評価方法	評価割合 (%)	具体的な評価の方法、観点 など			
定期試験					
その他	100	出席状況や取り組み姿勢、実習レポートなど総合的に評価する			
(合計)	100				

回数	開講 予定日	テーマ、内容、キーワード 教科書、配布資料	授業日誌	開講日	担当教員 (備考)
1		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
2		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
3		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
4		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
5		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
6		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
7		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
8		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
9		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
10		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	

回数	開講 予定日	テーマ、内容、キーワード 教科書、配布資料	授業日誌	開講日	担当教員 (備考)
11		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
12		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
13		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
14		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
15		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
16		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
17		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
18		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
19		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
20		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	

回数	開講 予定日	テーマ、内容、キーワード 教科書、配布資料	授業日誌	開講日	担当教員 (備考)
21		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
22		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
23		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
24		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
25		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
26		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
27		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
28		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
29		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
30		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	

回数	開講 予定日	テーマ、内容、キーワード 教科書、配布資料	授業日誌	開講日	担当教員 (備考)
31		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
32		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
33		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
34		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
35		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
36		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
37		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
38		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
39		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	
40		各現場 (実習先は調整後に通知する)		/	

